



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ

**«Возобновление работы  
Высшего колледжа для обучающихся  
1 курсов с постепенным переходом в  
комбинированный формат обучения»**

Усть-Каменогорск, 2021 год

**Организация учебного процесса в организациях технического и профессионального, послесреднего образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции**



**В организациях технического и профессионального, послесреднего образования (далее - ТиПО) обеспечивается организация учебного процесса в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами (далее – ГОСО), Типовыми учебными программами и планами (далее – ТУП).**

**Проведение культурно-массовых и воспитательных, массовых спортивных мероприятий запрещается.**

# 1. Возобновление работы организаций ТиПО для обучающихся 1 курсов при улучшении санитарно-эпидемиологической ситуации, постепенный переход к комбинированному и штатному форматам

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции, раздел 3.1., пункты 43-46)*

1. При устойчивом сокращении уровня заболеваемости осуществляется переход в комбинированный формат со второго семестра 2020-2021 учебного года обучающихся 1 курсов (на базе основного среднего, общего среднего, технического и профессионального образования).

*/По решению местных исполнительных органов и согласованию главных государственных санитарных врачей соответствующих территорий комбинированный формат определяется в соотношении не более 70% учебных дисциплин (модулей) в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований/*

2. При штатном режиме занятия в аудиториях проводятся с учётом масочного режима с соблюдением дистанции **не менее 1,5 метров**, при заполняемости аудитории **не более 15 человек**.

3. Колледж самостоятельно определяет перечень дисциплин (модулей) для проведения обучения в штатном и дистанционном режимах согласно рабочим учебным планам.

*/В штатном режиме для обучающихся 1 курсов проводятся дисциплины (модули), вынесенные на промежуточную, итоговую аттестацию (экзамен) и дисциплины (модули) в зависимости от специфики и содержания рабочих учебных планов и программ/*

4. Продолжительность аудиторных занятий должна составлять не более **45 мин** в штатном режиме. Перерывы между занятиями **не менее 10 мин**, для санитарной обработки помещений.

## ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ШТАТНОГО РЕЖИМА ОБУЧЕНИЯ 1 КУРСОВ НЕОБХОДИМО СОБЛЮДЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МЕР:

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции, раздел 3.1., пункт 47)*

- 1) составление расписания занятий с указанием времени начала и завершения;
- 2) при необходимости увеличение число смен для сокращения физических контактов;
- 3) исключение аудиторной системы, каждая учебная группа находится в определенной аудитории;
- 4) ежедневный замер температуры обучающихся и педагогов медработником при входе;
- 5) проветривание, кварцевание аудиторий, кабинетов и остальных помещений;
- 6) мытье рук и использование специальных средств;
- 7) введение обязательного масочного режима;
- 8) влажная уборка аудиторий после каждого второго занятия;
- 9) влажная уборка между сменами в коридорах, рекреациях, холлах и других помещениях;

## ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ШТАТНОГО РЕЖИМА ОБУЧЕНИЯ 1 КУРСОВ НЕОБХОДИМО СОБЛЮДЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МЕР:

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции. Глава 3, раздел 3.1., пункт 47)*

- 10) функционирование медицинских кабинетов и изоляторов для ежедневного замера температуры, выявления симптомов заболеваний, изоляции, в случаях выявления заболевших, контроля состояния обучающихся;**
- 11) организация занятий физической культуры на свежем воздухе или постоянное проветривание спортивных залов;**
- 12) читальные залы в библиотеках закрываются, за исключением работы по книговыдаче;**
- 13) запрет на проведение внеклассных мероприятий и родительских собраний;**
- 14) проведение инструктажа студентов, педагогов, мастеров производственного обучения, других работников, родителей (законных представителей) о соблюдении санитарно-гигиенических требований;**
- 15) дезинфицирующие коврики для обуви у входа в организаций ТиПО, санитайзеры для обработки рук на всех этажах.**

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции. Глава 3, раздел 3.1., пункт 48)*



При организации штатного режима обучения ограничить работу педагогов, а так же обучающихся относящихся к группе риска, имеющих следующие показания:

ВОЗРАСТ ПЕДАГОГА СТАРШЕ 65 ЛЕТ

ИМЕЮЩИЕ СОПУТСТВУЮЩИЕ БСК (АРТЕРИАЛЬНАЯ ГИПЕРТОНΙΑ, ХСН И ДР.)

СОПУТСТВУЮЩИЕ ХРОНИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ ВЕРХНЕЙ ДЫХАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ (ХОБЛ, БА, ФИБРОЗНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ЛЕГКИХ), ЭНДОКРИНОПАТИИ (САХАРНЫЙ ДИАБЕТ МЕТАБОЛИЧЕСКИЙ СИНДРОМ, ОЖИРЕНИЕ И Т.Д.)

ИММУНОДЕФИЦИТНЫЕ СОСТОЯНИЯ (ОНКОЛОГИЧЕСКИЕ, ГЕМАТОЛОГИЧЕСКИЕ, БОЛЬНЫЕ НА ИММУНОСУПРЕССИВНОЙ ТЕРАПИИ ДР.)

БЕРЕМЕННЫЕ ЖЕНЩИНЫ

ДРУГИЕ ТЯЖЕЛЫЕ ХРОНИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ



ПРЕПОДАВАТЕЛИ и СТУДЕНТЫ С ПЕРЕЧИСЛЕННЫМИ  
ЗАБОЛЕВАНИЯМИ ПЕРЕВОДЯТСЯ  
НА ДИСТАНЦИОННОЕ ПРЕПОДАВАНИЕ / ОБУЧЕНИЕ

**Обучающиеся с температурой возвращаются  
домой, при выявлении заболевших  
обеспечивается переход на дистанционное  
обучение всей группы, колледж продолжает  
функционировать**

## **ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ СТУДЕНТОВ 1 КУРСОВ С УЧЕТОМ САНИТАРНО – ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ**

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции, приложение №6)*

**В общежитиях организаций образования приостанавливается проведение досуговых и иных массовых мероприятий, усиливается контроль за санитарной обработкой помещений и обеспечением установленного пропускного режима.**

**Выход из общежития допускается для посещения учебных занятий и в исключительных случаях. Вход и выход из здания проживающих, посещение общежитий посторонними не допускается.**

**Ограничиваются или максимально исключаются личные контакты.**

**Посещение бытовых, душевых комнат, и других общественных помещений строго регламентируется по времени.**

**Каждый этаж общежития оборудуется бесконтактными диспенсерами-распылителями или санитайзерами с дезинфицирующим раствором для их дозирования.**

**В общежитиях создаются условия (обеспечение бытовыми условиями, компьютером, интернетом) для обучения в дистанционном формате.**



# ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ СТУДЕНТОВ 1 КУРСОВ С УЧЕТОМ САНИТАРНО – ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции, приложение №6)*

**На время обучения в дистанционном формате, проживающие в общежитиях лица не выезжают к местам постоянного проживания или иные места, за исключением выходов для покупок в продуктовых магазинах и аптеках.**

**Обучающиеся при временном выезде из общежития на время обучения в дистанционном режиме письменно уведомляют, в том числе посредством электронной связи, организацию образования, указав время выезда из общежития, время возвращения и место, куда он направляется.**

**Организация образования уведомляет родителей (законных представителей) о выезде из общежития, несовершеннолетнего обучающегося.**

**Организации образования проводит мониторинг состояния здоровья обучающегося, вернувшегося после выезда из общежития, в течение 14 календарных дней со дня возвращения.**

**На время обучения в комбинированном формате проживающим в общежитиях обязательно нужно при себе иметь ноутбуки или смартфоны**

## ОТМЕНЯЕТСЯ РАБОТА СТОЛОВОЙ/БУФЕТОВ

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции. Глава 3, 41 пункт)*

## НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ:

1. Заявление на имя ректора.
2. Копия удостоверения личности (свидетельства о рождении).
3. Фото 3 х 4 (2 шт.).
4. Справка с места учебы.

Кроме того, необходимо пройти  
**МЕДОСМОТР**  
в учебном корпусе №3 Высшего колледжа

## Организация учебного процесса в штатном режиме с соблюдением строгих мер санитарной безопасности

- При дальнейшем устойчивом улучшении санитарно-эпидемиологической ситуации осуществляется постепенное возобновление работы колледжа.

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции. Глава 4, пункт 49)*

- При благополучной санитарно-эпидемиологической ситуации организация ТиПО начинает функционировать в полном штатном режиме.

- Восстанавливается расписание занятий, режим сменности, перемен.
  - Возобновляется работа студенческих общежитий.

*(из методической рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции. Глава 5, пункты 50-51)*

# КОНТАКТЫ ВЫСШЕГО КОЛЛЕДЖА

№	Должность	Ф.И.О	Телефоны
1	Директор	Утепов Сарсен Дюсенбаевич	8-777-145-15-38
2	Заместитель директора по УР	Толегенова Бибигуль Толегеновна	8-771-512-02-51
3	Заместитель директора по ВР	Таранова Анель Сериковна	8-777-961-11-12
4	Заместитель директора по УПР	Алиев Нуржан Рамазанович	8-778-748-88-16
5	Заведующий педагогическим отделением	Исабаева Назгуль Ерболовна	8-705-665-04-34
6	Заведующий технико-гуманитарым отделением	Багдатова Карлыгаш Багдатовна	8-777-148-67-16
7	Методист	Карсакбаева Жадыра Капиолдановна	8-777-983-78-03
8	Психолог		8-777-961-1112
9	Приемная директора		8(7232)540-769